



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI GORIZIA

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ORIZZONTALE PER I
DIPENDENTI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" -
DECORRENZA GIURIDICA 01.01.2025**

LA PRESIDENTE

VISTO il contratto collettivo nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni Centrali per il triennio 2022/2024 sottoscritto il 27 gennaio 2025;

VISTO l'art. 16 del sopracitato CCNL in merito alla progressione economica all'interno della categoria;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto da l C O A in data 13.12.2023,

RICHIAMATO l'art. 5 del vigente CCI il quale regola le progressioni economiche orizzontali;

DATO ATTO che per l'anno 2025 la somma stanziata per progressioni economiche viene individuata in Euro **1.250,00**;

RICHIAMATA la propria delibera del 18.11.2025 con cui la quale è stato dato avvio alla procedura di selezione per le progressioni orizzontali suddette ed approvato il relativo avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che al fine di effettuare la procedura per la progressione orizzontale dei dipendenti appartenenti alla categoria giuridica "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO"

VIENE INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, destinate al personale dipendente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Gorizia.

1. POSIZIONI MESSE A SELEZIONE

Le nuove progressioni orizzontali verranno effettuate in ciascuna delle sotto riportate categorie:

CATEGORIA	NUMERO DIPENDENTI IN SERVIZIO	NUMERO POSIZIONI MESSE A BANDO
Assistenti amministrativi	1	1
TOTALE POSIZIONI MESSE A SELEZIONE		1

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti avviene d'ufficio, sulla base della documentazione presentata e depositata agli atti.

Per l'ammissione alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

un periodo minimo di permanenza nella posizione godimento pari a 24 (ventiquattro) mesi al 01 gennaio dell'anno di effettuazione della progressione economica, di cui almeno 12 (dodici) maturati presso l'Ente; presenza in servizio, nell'anno precedente a quello in cui viene effettuata la progressione economica, pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro. Ai fini del computo, non si considerano *come* periodi di assenza i seguenti periodi:

- a. ferie e riposi compensativi;
- b. assenza per infortuni per cause di servizio;
- c. permessi sindacali per attività riferite all'Ente, aspettative o distacchi sindacali;
- d. astensione per maternità;
- e. permessi retribuiti di cui all'art. 33, comma 3, della legge n. 104/1992;
- f. assenza per donazione sangue o protezione civile.

l'assenza, nell'ultimo biennio, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale.

3. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono quelli individuati dagli artt. 6 e 9 del CCI di data 13 dicembre 2023 e, in particolare:

- a) valutazione della performance individuale positive nel triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto. **Si terrà conto delle valutazioni degli anni 2022 – 2023 e 2024.**
- b) esperienza maturata negli ambiti professionale di riferimento in relazione all'ultima progressione;

Secondo il sotto-riportato punteggio:

PUNTEGGIO PER PERFORMANCE INDIVIDUALE

Da 0 a 40 punti

ESPERIENZA MATURATA

Da 0 a 20 punti

PUNTEGGIO PER ANZIANITA'

da 0 a 2 anni.....13
da 2 a 4 anni.....15
da 4 a 6 anni.....16
da 6 a 8 anni.....20
da 8 a 10 anni.....12
oltre i 10 anni.....15

TITOLO DI STUDIO

Licenza media..... 14
Diploma..... 16
Laurea triennale..... 18

Laurea specialistica.....20

CURRICULUM VITA PROFESSIONALE

10 punto per ogni anno di prestazione consecutiva

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, deve essere sottoscritta, in calce, dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La sottoscrizione non è, in ogni caso, soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà pervenire alla Segreteria dell'Ordine degli Avvocati di Gorizia entro giorni 7 (sette) dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso online.

5. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) propri dati anagrafici;
- b) di aver maturato alla data del 01/01/2025, il requisito del periodo minimo di permanenza nella posizione economica.
- c) di non aver riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari pari o superiori al rimprovero verbale.
- d) l'indirizzo a1 quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni.

Documentazione da allegare:

Fotocopia documento d'identità in corso di validità;

Le schede di valutazione che siano state attribuite da altri Enti cui st trovava in servizio il dipendente nel triennio precedente;

Copia degli attestati di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento frequentati nell'ultimo anno precedente a quello di indizione della selezione; Autocertificazione circa il possesso di titoli di studio superiori a quelli richiesti dalla specifica categoria di appartenenza, l'iscrizione a specifici albi professionali, lo svolgimento di incarichi esterni, gli attestati di mestiere specifici.

6. ATTRIBUTIONE DEI PUNTEGGI - GRADUATORIA ED INQUADRAMENTO

La valutazione del personale, all'interno della categoria, è effettuata dal Presidente e dal Segretario dell'Ordine degli Avvocati di Gorizia per i dipendenti appartenenti alla categoria "Assistente Amministrativo".

La valutazione viene comunicata al dipendente, il quale, in caso di dissenso, può chiedere, entro 5 (cinque) giorni dalla comunicazione, di essere sentito dai valutatori.

Al termine dell'incontro, l'organo preposto decide in via definitiva se modificare o meno la valutazione del dipendente. Entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di cui al presente comma, la valutazione potrà essere impugnata nelle sedi competenti.

Il punteggio minimo necessario che ciascun dipendente deve ottenere per poter fruire della progressione orizzontale è di almeno 60 punti su 100.

I punteggi (tranne quello relativo all'anzianità) sono tutti riferiti al triennio precedente a quello di

attuazione della progressione orizzontale.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, in ordine decrescente nella scheda di valutazione.

Una volta determinate le graduatorie per ogni categoria, verranno effettuati i passaggi in sequenza, sulla base delle risorse disponibili.

L'effettivo aumento retributivo conseguente alla progressione economica non può avere decorrenza retroattiva, rispetto al 2 gennaio dell'anno in cui le relative graduatorie sono state approvate.

La decorrenza giuridica della progressione economica è fissata al 01.01.2025.

Art. 7. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali", i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Santa Croce Camerina per finalità di gestione della presente procedura.

Art. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è l'avv. Lucia Galletta.

Art. 9. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Gorizia in data 26/11/2025 per 7 (giorni) giorni consecutivi.

Art. 10. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa contrattuale citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia. Si dà atto che, in ogni momento, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

LA PRESIDENTE

Avv. Lucia Galletta



(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)