



CORTE D'APPELLO DI TRIESTE

DIRIGENZA

Segreteria della Dirigenza Foro Ulpiano 1, 34133 Trieste – ca.trieste@giustizia.it; prot.ca.trieste@giustiziacert.it –
0407792204

Prot. 947.1w.

Pos./Disp.serv. 15

Il Dirigente amministrativo

Rilevato che la Confederazione USB ha proclamato lo sciopero generale **per l'intera giornata lavorativa del 13 DICEMBRE 2024;**

Ritenuta, pertanto, la necessità di costituire il presidio di cancelleria presso questa Corte, ai fini di garantire i servizi essenziali di cui all'art. 1 del DM 7/11/90, per la durata dell'astensione dal lavoro di cui sopra;

visti i DPR 8/5/87 n. 266 e 17/1/90 n. 44, la legge 12/6/90 n. 146 ed i decreti ministeriali 4/5/88, 17/11/88 e 7/11/90 riguardanti la disciplina prevista dagli accordi sindacali per il personale dei Ministeri, nonché le norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali ed in particolare del Ministero della Giustizia;

dispone

- 1) per l'assistenza alle udienze nei processi con imputati arrestati, fermati o sottoposti a misure cautelari di tipo custodiale;
- 2) per l'esecuzione dei provvedimenti restrittivi della libertà personale e di quelli cautelari ed urgenti, quando siano diretti a garantire il godimento dei diritti costituzionalmente protetti indicati nell'art. 1 co. 1 Legge del 12.6.90 n. 146;

il presidio di cancelleria presso questa Corte d'Appello, in occasione delle astensioni dal lavoro di cui sopra, è costituito dai signori qui di seguito indicati:

- | | |
|--------------------|----------------------------|
| - Apollonia Calise | (direttore); |
| - Caterina D'Amato | (funzionario giudiziario); |
| - Piya Ranut | (funzionario giudiziario); |
| - Gabriele Giotti | (operatore Data Entry). |

Il presente decreto verrà comunicato nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente agli impiegati interessati, agli Ordini degli Avvocati ed alle OO.SS.

Trieste, 10 dicembre 2024

Il Dirigente amministrativo
dott.ssa Laura Famulari