

## TRIBUNALE DI GORIZIA

Oggetto: Tavolo tecnico sulle procedure esecutive e concorsuali

### VERBALE DELLA RIUNIONE

del 05 marzo 2024 ore 15:00

Con la presenza di:

Presidente del Tribunale dott. Riccardo Merluzzi

Giudice delegato e delle esecuzioni immobiliari dr.ssa Martina Ponzin

Per gli avvocati

Avv. Monica Bassanese

Avv. Pietro Becci (verbalizzante)

Avv. Mario Corubolo

Avv. Rossanna Gregolet

Avv. Alessandra Stener

Per i dottori commercialisti

Dr. Andrea Pobega

Dr. Alessandro Culot

Vengono affrontati i seguenti punti:

#### **1. Pubblicità delle vendite sui portali. Attuale operatività e ulteriore proposta di integrazione dell'offerta.**

Il Presidente dott. Merluzzi introduce l'argomento rappresentando che il Tribunale ha ricevuto l'offerta di implementazione della pubblicità delle vendite da parte della ITBID S.r.l., che gestisce il portale delle vendite Astescout.it. All'esito del confronto si ritiene che non vi sia necessità di un ulteriore ampliamento dell'offerta, rilevato che ci sia già una visibilità molto ampia sui portali di Astalegale.net e Astegiudiziarie.it e sui siti web agli stessi collegati. Si concorda, pertanto, di declinare l'offerta, anche in ragione del recente ampliamento operato negli scorsi mesi con l'ingresso di Astegiudiziarie.it. Quanto all'attuale gestione della pubblicità, si osserva che non sono state rilevate criticità particolari per la compresenza dei due operatori. Viene solamente rilevato che Astegiudiziarie.it attende per la pubblicazione il flusso dei dati dal PVP (gestito da Astalegale.net), salvo autorizzazione diretta alla pubblicazione da parte del professionista delegato. In tal senso è

necessario che il professionista si attivi per un contatto diretto con Astegiudiziarie.it per evitare ritardi e/o disguidi nella pubblicazione dell'avviso di vendita.

## **2. Elenco professioni delegati ex art. 179-ter c.p.c. ed aggiornamento degli stessi per il mantenimento dell'iscrizione nel citato elenco.**

Presidente e G.E. comunicano che attualmente, all'esito degli ultimi inserimenti dello scorso 23.11, vi sono 40 professionisti delegati inseriti nell'Elenco previsto dall'art. 179-ter c.p.c. e che, tenuto conto del numero significativo, sarà eseguita alla scadenza del triennio una verifica rigorosa dei requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco. In proposito all'aggiornamento obbligatorio dei professionisti previsto dall'art. 179-ter comma 7 c.p.c. quale requisito per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco (conseguimento di numero di crediti specifici non inferiore a 60 nel triennio di riferimento e, comunque, a 15 per ciascun anno), Presidente e G.E. ritengono che in sede di prima applicazione della norma e in considerazione che l'Elenco è stato aggiornato a fine novembre 2023, il primo anno formativo debba coincidere con l'anno solare 2024 e che, quindi, la scadenza del primo anno sia il 31.12.2024. Il Presidente verificherà in proposito anche la posizione degli altri Presidenti dei Tribunali del Distretto della Corte d'Appello. L'adozione di un orientamento uniforme favorirebbe, a detta dei professionisti delegati, l'organizzazione da parte degli stessi e d'intesa con i relativi Ordini di un corso di aggiornamento in sede locale, con il coinvolgimento dei G.E. del Distretto. Da ultimo il Presidente sollecita l'iscrizione negli appositi Albi dei professionisti incaricati per le liquidazioni giudiziali e le altre procedure previste dal CCII, stante l'attuale numero esiguo di iscritti.

## **3. Rapporti riepilogativi.**

La dott.ssa Ponzin rileva l'esigenza che in merito ai rapporti riepilogativi (iniziale, periodici e finale), unitamente al deposito del cd. atto strutturato, venga contestualmente depositato un rapporto in formato .pdf utilizzando il modello redatto dalla sottocommissione del presente Tavolo tecnico, che sarà pubblicato sulla pagina web del Tribunale nella sezione modulistica, così come già avvenuto per gli altri modelli adottati. Tale modello dovrà essere depositato nel fascicolo telematico come atto principale unitamente al file dell'atto strutturato. In merito al deposito del rapporto riepilogativo finale, il G.E. inviata comunque ad eseguirlo tempestivamente anche se non si sono perfezionate le vulture catastali/tavolari, riservandosi il professionista di comunicare l'esito delle stesse una volta noto.

#### **4. Rapporti con istituti bancari per c/c delle procedure esecutive. Caso Civibank.**

L'avv. Corubolo segnala che a seguito della acquisizione di Civibank da parte di Sparkasse, si è verificata la generazione di sopravvenienze attive per interessi maturati su alcuni c/c delle procedure già definite o con piani di riparto già approvati. Il G.E. indica che, in tali casi, se il piano di riparto è stato già approvato ma la procedura non è stata ancora definita, il professionista ripartisca e liquidi tali somme secondo i criteri già stabiliti nel piano, mentre – se la procedura è già definita – presenti specifica istanza al G.E. per farsi autorizzare ad eseguire ulteriore riparto e liquidazione.

#### **5. Iter tassazione ed emissione decreti di trasferimento. Proposta di snellimento degli adempimenti.**

L'avv. Becci rappresenta che, d'intesa con i professionisti delegati del Tavolo tecnico, si è preso informalmente contatto con gli Uffici dell'Agenzia delle Entrate di Gorizia per snellire e rendere più celeri gli adempimenti di tassazione del decreto di trasferimento. All'esito di tale confronto è emerso che sarebbe ipotizzabile prevedere una trasmissione meramente telematica della minuta del decreto trasferimento e degli allegati direttamente da parte del professionista delegato all'AE, contestualmente al deposito della medesima documentazione nel fascicolo telematico. Ciò favorirebbe l'eliminazione del passaggio cartaceo e la successiva celere trasmissione, sempre a mezzo pec dall'AE al professionista delegato, del prospetto di liquidazione delle imposte. Presidente e G.E. non ritengano vi siano obiezioni in merito. Invitano a verificare la soluzione proposta con la Cancelleria delle Esecuzioni, rimandando l'adozione di modifiche della prassi attualmente in uso alla prossima riunione del Tavolo tecnico, anche in considerazione dell'attuale carico di lavoro del personale di cancelleria in ragione dell'ispezione ordinaria ministeriale in corso.

#### **6. Notificazione atti al debitore esecutato.**

Si osserva che vi sono diversi orientamenti sul luogo e sulla modalità di esecuzione delle notifiche e/comunicazioni al debitore esecutato, anche d'ufficio, degli atti successivi al pignoramento immobiliare. Il dott. Culot e il dott. Pobega rilevano, in particolare, le questioni inerenti la fase di notifica all'esecutato della fissazione dell'udienza di nomina del delegato e quella del piano di riparto, proponendo di evitare le notifiche a mezzo Ufficiale Giudiziario potendosi privilegiare i depositi diretti nel fascicolo telematico. Il G.E. si riserva di verificare e di modificare l'attuale contenuto dell'ordinanza sul punto e di confrontarsi con la Cancelleria sulle modalità operative della stessa in relazione alle notifiche/comunicazioni eseguite d'ufficio per quanto riguarda la nomina del delegato.

## 7. Casi particolari.

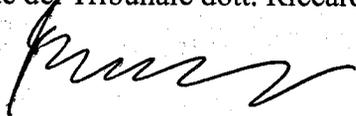
Il dott. Culot ripresenta la questione inerente le procedure esecutive aventi ad oggetto immobili realizzati in regime di edilizia residenziale pubblica convenzionata e agevolata, finanziati in tutto o in parte con risorse pubbliche; il G.E. riferisce che sta affrontando la questione in una procedura per la quale è stata presentata di recente istanza di vendita e nell'ordinanza con la quale disporrà la nomina dello stimatore preciserà l'incarico dello stesso anche in relazione a tali profili.

\* \* \*

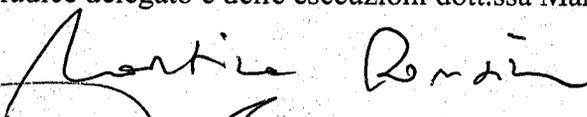
Il Presidente Dott. Merluzzi fissa la prossima riunione il giorno **martedì 25 giugno 2024 ore 15.00**, ricordando che è auspicabile che vengano segnalate tempestivamente le questioni di maggior rilievo da affrontare nel Tavolo tecnico, così da poter stilare un sintetico ordine del giorno delle prossime riunioni.

I lavori si chiudono alle ore 17.15.

Il Presidente del Tribunale dott. Riccardo Merluzzi



Il Giudice delegato e delle esecuzioni dott.ssa Martina Ponzin



Il verbalizzante avv. Pietro Becci

