



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Gorizia

Prot. n. 3000/20 U.

OGGETTO: misure organizzative per lo svolgimento delle attività di questa Procura della Repubblica nel periodo successivo al 31 luglio 2020 in relazione all'emergenza sanitaria determinata dalla diffusione del virus Covid 19.

Il Procuratore della Repubblica

Visto il proprio provvedimento dd. 7 maggio 2020 con cui sono state adottate misure organizzative volte a disciplinare le modalità di svolgimento delle attività istituzionali di questa Procura nel periodo 12 maggio - 31 luglio 2020 ai sensi dell'art. 83 commi 6 e 7 D.L. 17.3.2020 n. 18 conv. in L. 24.4.2020 n. 27;

visto il D.L. 28/20 conv. in L. 70/20 con particolare riferimento alle modifiche apportate alle disposizioni di cui all'art. 83 L. 27/20;

richiamate le disposizioni di rango primario e secondario emanate in relazione allo stato di emergenza sanitaria in atto (da ultimo prorogato sino al 15 ottobre 2020) e volte a disciplinare l'attività giudiziaria in modo da conciliare l'efficace funzionamento dei servizi con la necessaria protezione della salute del personale giudiziario e dell'utenza;

tenuto conto delle prescrizioni in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro contenute nel D.P.C.M. 26/4/2020 nonché nel D.L.vo 81/2008 con particolare riferimento alla valutazione del rischio biologico da Coronavirus;

tenuto conto di quanto stabilito nel D.V.R. di questa Procura come aggiornato a seguito dell'emergenza COVID 19;

ritenuto che anche dopo il 31 luglio p.v. permane l'esigenza di osservare regole di sicurezza nello svolgimento delle attività d'ufficio, con particolare riferimento alla necessità di evitare assembramenti, mantenere adeguate distanze interpersonali ed indossare mascherine protettive, volte a contenere il rischio di contagio da Coronavirus;

Dispone

che anche dopo il 31 luglio p.v. si osservino, nello svolgimento delle attività d'ufficio, le disposizioni di seguito indicate.

All'interno degli uffici tutto il personale (magistrati togati ed onorari, personale amministrativo, personale delle Sezioni di P.G. e personale di P.G. distaccato) ha l'obbligo di indossare idonea mascherina protettiva del naso e della bocca; tale obbligo viene meno solo quando ci si trovi da soli all'interno del proprio ufficio o nella propria postazione di lavoro a distanza di almeno due metri dalle altre persone.

Gli erogatori di gel o liquido igienizzante, già posizionati negli uffici e negli spazi destinati all'utenza, devono essere costantemente riforniti ed i prodotti frequentemente utilizzati per l'igiene delle mani sia dal personale che dagli utenti esterni.

Gli ambienti di lavoro, specie quelli in cui si trattengano più persone, e gli ambienti di passaggio devono essere frequentemente areati.

Nei singoli uffici e nei luoghi di transito va evitata ogni forma di assembramento e va mantenuta una distanza interpersonale di almeno un metro.

Al personale che riceve e maneggia incartamenti, specie se consegnati da utenti esterni, è fortemente raccomandato il frequente lavaggio delle mani con sapone od altri idonei prodotti disinfettanti ed, eventualmente, l'utilizzo di guanti monouso.

Ogni appartenente all'ufficio (magistrati togati ed onorari, personale amministrativo, personale delle Sezioni di P.G. e personale di P.G. distaccato) non deve recarsi al lavoro qualora la sua temperatura corporea sia superiore a 37,5 gradi e, qualora manifesti sintomi di contagio durante la giornata lavorativa (alterazione della temperatura, tosse ecc.), deve darne immediata comunicazione alla dirigenza dell'ufficio, avvertire il proprio medico curante e rientrare immediatamente a casa.

Ogni persona esterna all'ufficio (utente e/o visitatore) che intenda accedere nei locali della Procura della Repubblica ha l'obbligo di indossare idonea mascherina protettiva del naso e della bocca per tutto il tempo di permanenza e, qualora ne sia sprovvisto, l'accesso gli sarà vietato dalla guardia giurata in servizio all'ingresso del palazzo di giustizia.

Nello svolgimento delle attività istituzionali i magistrati ed i membri della polizia giudiziaria adotteranno le cautele necessarie ad evitare assembramenti di persone facendo accedere gli utenti esterni ai propri uffici mediante preventivi appuntamenti opportunamente scaglionati e garantendo sempre un adeguato distanziamento interpersonale.

Sempre al fine di evitare assembramenti, gli utenti esterni (Avvocati e loro collaboratori di studio, personale esterno di Polizia Giudiziaria, consulenti ed ausiliari del P.M., utenti privati, visitatori) possono accedere nei locali della Procura della Repubblica previo appuntamento con il personale dell'ufficio e/o con il magistrato interessato da concordare telefonicamente e/o a mezzo posta elettronica ai recapiti reperibili sul sito internet dell'Ufficio.

Nei casi d'urgenza il personale esterno di Polizia Giudiziaria, previa tempestiva comunicazione al magistrato di turno esterno o al magistrato titolare del procedimento o al personale di segreteria, può accedere agli uffici senza preventivo appuntamento.

Ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali, rimangono invariati gli orari di apertura al pubblico dei vari uffici e, nell'ambito di tale orario, il personale

addetto a ciascun ufficio provvederà ad un adeguato scaglionamento degli appuntamenti con l'utenza esterna in modo da evitare qualsiasi forma di assembramento.

Durante l'orario di apertura al pubblico degli uffici, qualora non siano presenti o in attesa altri utenti ovvero non siano previsti appuntamenti, il personale addetto a ciascun ufficio consentirà l'accesso ad eventuali utenti esterni che lo richiedano pur in mancanza di preventivo appuntamento ed avendo sempre cura di evitare assembramenti.

Ferme restando le inderogabili forme di presentazione previste dal codice di rito e/o da specifiche disposizioni di legge per alcune tipologie di atti, gli altri atti, le richieste, le istanze, le memorie e le comunicazioni dirette agli uffici, ai Magistrati ed alle Sezioni di Polizia Giudiziaria potranno continuare ad essere inoltrate a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.) agli indirizzi istituzionali noti e comunque reperibili sul sito internet dell'Ufficio.

Per gli utenti che necessitino di certificazioni del Casellario giudiziale (certificati penali e certificati dei carichi pendenti) si raccomanda di utilizzare preferibilmente il sistema di prenotazione on line disponibile sul sito internet dell'Ufficio.

A tutta l'utenza esterna si raccomanda di indossare, per l'intero tempo di permanenza negli uffici, idonea mascherina protettiva di naso e bocca, di evitare ogni tipo di assembramento, di mantenere una distanza di sicurezza tra le persone di almeno un metro, di utilizzare il gel o liquido disinfettante posto a disposizione, di osservare tutte le altre norme igieniche indicate nella cartellonistica già affissa nelle diverse aree dell'Ufficio e, appena terminata l'attività d'interesse, di allontanarsi dagli uffici della Procura della Repubblica.

Le presenti disposizioni sono suscettibili di modificazioni e/o integrazioni a seguito di eventuali, ulteriori disposizioni emanate dalle competenti Autorità.

Per quanto non previsto e disciplinato nel presente provvedimento, continuano ad applicarsi le disposizioni emanate da questo Dirigente con provvedimento prot. n. 58/2020 Int. del 7 maggio 2020.

Si comunichi il presente provvedimento:

- ai Sostituti, ai V.P.O., al personale amministrativo, al personale delle Sezioni di Polizia Giudiziaria, al personale di P.G. distaccato ed agli addetti alla vigilanza all'ingresso del Palazzo di Giustizia;
- al Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Trieste;
- al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Gorizia;
- al Presidente del Tribunale di Gorizia;
- agli Uffici di P.G. del circondario;
- alle Organizzazioni Sindacali di categoria;

Si pubblichi il presente provvedimento sul sito internet dell'Ufficio.

Gorizia, 30 luglio 2020

Il PROCURATORE della REPUBBLICA
Massimo LIA

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to be the name 'Massimo Lia', written over the typed name.